**Instituto Tecnológico Superior del Sur de Guanajuato**

**Programa Operativo Anual**

**2022**

**Dirección Académica**

**Introducción:**

El Instituto Tecnológico Superior del Sur de Guanajuato, es un Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Guanajuato y tiene por objeto principalmente: Contribuir a través del proceso educativo, a mejorar las condiciones de vida de los guanajuatenses; Ampliar las posibilidades de la Educación Superior Tecnológica a todos los habitantes del Estado; Desarrollar programas educativos de buena calidad, para la formación tecnológica, así como las estrategias que le permitan atender las necesidades de la Entidad y contribuyan a garantizar el acceso a la población al servicio educativo; formar profesionales e investigadores en los diversos campos de la ciencia y la tecnología en las áreas industrial y de servicios, de acuerdo con los requerimientos del desarrollo, político y social del Estado y del País; Fomentar e impulsar la vinculación, entre los diferentes niveles y subsistemas educativos a través de órganos colegiados que permitan coordinar esfuerzos en materia educativa, de difusión cultural, deportiva y recreativa que contribuya al desarrollo integral de los educandos en un marco de fomento a los valores universales; entre otros

El presente documento se encuentra integrado por las siguientes secciones: objetivo del programa; estrategias específicas para el cumplimiento de las metas; indicadores y metas; programa de actividades; y consideraciones finales.

Los indicadores, metas y actividades, tienen el propósito de cumplir con los establecido en el Programa de Desarrollo Institucional PDI-2019-2024 el cual fue aprobado por el H. Consejo Directivo del Instituto Tecnológico Superior del Sur de Guanajuato en noviembre de 2021, y el Plan de Trabajo Anual correspondiente al Ciclo Escolar 2021-2022.

**Objetivo:**

Programar las actividades y los recursos financieros necesarios para el cumplimiento de las metas del Plan de Trabajo Anual (PTA), con base en el cumplimiento de las líneas de acción y desarrollo de los proyectos definidos en el Programa de Desarrollo Institucional PDI 2019-2024, considerando para tal efecto, las fuentes de financiamiento federal, estatal e ingresos propios.

**Estrategias específicas para el cumplimiento de las metas:**

* Tener como herramienta principal el Sistema de Gestión Integral.
* Considerar la normativa aplicable y disposiciones administrativas emitidas por la Secretaría de Finanzas, Inversión y Administración.
* Considerar el presupuesto autorizado para el presente ejercicio y revisar economías de las actividades y acciones realizadas para dar suficiencia a aquellas que así lo requieran.

**Indicadores y metas:**

| **Número proyecto** | **Nombre del proyecto** | **Indicador** | **Unidad de medida** | **Método de cálculo** | **Meta programada** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.1.1 | Implementar el modelo educativo actualizado por el TecNM. | Modelo Educativo del TecNM implementado | Modelo educativo implementado | Modelo educativo implementado en el año N | 1 |
| 1.1.2 | Autoevaluación de los programas educativos del nivel licenciatura. | Propuesta de evaluación elaborada | Propuesta de evaluación elaborada | Evaluación elaborada en el año N | 4 |
| 1.1.3 | Incremento del número de programas acreditados o autoevaluados positivamente en el nivel licenciatura. | Porcentaje de programas de licenciatura acreditados | Programa de licenciatura acreditado | (Número de programas de licenciatura acreditados en el año N/Total de programas de licenciatura evaluables en el año N)\*100 | 80% |
|  |  | Porcentaje de estudiantes de licenciatura inscritos en programas acreditados | Estudiante de licenciatura inscrito | (Número de estudiantes de licenciatura inscritos en programas acreditados en el año N/Matrícula total de estudiantes de licenciatura en el año N) \*100 | 71% |
| 1.1.4 | Incremento del número de programas registrados en el Programa Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC) del CONACyT. | Porcentaje de programas de posgrado registrados en el PNPC | Programa de posgrado registrado | Total, de nuevos programas de posgrado autorizados con registro (PNPC) en el año N | 0 |
| 1.1.5 | Apertura de programas de posgrado. | Número programas de posgrado autorizados | Programa de posgrado autorizado | Total, de programas de posgrado autorizados en el año N | 1 |
| 1.1.6 | Fomento a la creación de posgrados interinstitucionales, multisedes, con la industria y en diferentes modalidades educativas | Número de nuevos programas de posgrado especiales, interinstitucionales y/o multisedes autorizados | Programa de posgrado especial, interinstitucional y/o multisede autorizado | Número de programas de posgrado especial, interinstitucional y/o multisede autorizados en el año N | 0 |
| 1.2.2 | Fortalecimiento de los programas de formación, actualización docente y profesional del personal académico. | Número de académicos participantes en cursos de capacitación | Académico participante | Número de académicos participantes en cursos de formación y actualización en el año N | 62 |
| 1.2.3 | Impulso del personal académico para la realización de estudios de posgrado nacionales. | Número de académicos con grado de especialidad, maestría o doctorado | Académico con posgrado | Número de académicos con grado de especialidad, maestría o doctorado en el año N | 48 |
| 1.2.4 | Incremento del número de académicos con reconocimiento del perfil deseable conforme al Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP). | Número de académicos con reconocimiento al perfil deseable vigente | Académico con perfil deseable | Número de académicos con perfil deseable en el año N | 19 |
| 1.2.5 | Actualización de la planta académica en competencias digitales. | Número de académicos con competencias digitales | Académico con competencias digitales | Número de académicos con competencias digitales en el año N | 13 |
| 1.3.1 | Incremento del uso de las TICs en el proceso de enseñanza-aprendizaje. | Número de académicos formados en recursos educativos digitales, en ambientes virtuales de aprendizaje | Académico formado | Número de académicos que acreditan el DREAVA en el año N | 0 |
| 1.3.3 | Formación de células de producción de materiales educativos y recursos digitales del TecNM. | Número de células de producción de materiales educativos y recursos digitales conformadas | Célula de producción conformada | Número de células de producción conformadas en el año N | 0 |
| 1.4.2 | Incremento de la participación de académicos y estudiantes en las convocatorias nacionales e internacionales. | Académicos y estudiantes participantes en convocatorias en materia académica y/o de investigación | Académico y estudiante participante | Número de académicos y estudiantes participantes en convocatorias en materia académica y/o de investigación en el año N | 38 |
| ET.1.2 | Integración en los planes y programas de estudio de elementos con orientación hacia el desarrollo sustentable y la inclusión. | Porcentaje de programas académicos con elementos orientados hacia el desarrollo sustentable y la inclusión | Programa académico con temas de desarrollo sustentable e inclusión | (Número de programas académicos con elementos orientados hacia el desarrollo sustentable y la inclusión en el año N/Total de programas académicos en el año N) \* 100 | 100% |
| 2.2.3 | Incremento de la Matrícula de posgrado. | Tasa de variación de la matrícula de posgrado | Estudiante de posgrado inscrito | [(Matrícula de posgrado a alcanzar en el año N/Matrícula de posgrado en el año N-1)-1]\*100 | 0 |
| 2.2.4 | Incremento de la Matrícula en la modalidad no escolarizada –a distancia- y mixta. | Tasa de variación de la matrícula de educación no escolarizada –a distancia- y mixta | Estudiante de licenciatura inscrito en la modalidad | [(Matrícula de educación no escolarizada a distancia y mixta en el año N/Matrícula de educación no escolarizada a distancia y mixta en el año N-1)1]\*100 | 0 |
| 2.2.5 | Fortalecimiento de los programas de tutorías. | Número de tutores formados | Tutor formado | Personal académico formados como tutores en el año N | 12 |
| 3.1.1 | Atención de primer nivel o de prevención. | Porcentaje de la matrícula de nuevo ingreso que participa en alguno de los programas de primer nivel de atención | Estudiante de nuevo ingreso participante en alguno de los programas de primer nivel de atención | (Total de estudiantes de nuevo ingreso que participan en alguno de los programas de primer nivel de atención en el año N/Matrícula total de estudiantes de nuevo ingreso en el año N) \*100 | 100.0% |
| 3.3.1 | Cultura de la prevención mediante las Comisiones de Seguridad e Higiene en el Trabajo. | Numero de Comisión de Seguridad e Higiene en el Trabajo instalada y en operación | Comisión instalada y en operación | Número de Comisión de Seguridad e Higiene en el Trabajo instaladas y en operación en el año N | 1 |
| 4.1.1 | Impulso en el nivel licenciatura y posgrado a la alta formación en investigación y desarrollo tecnológico para el incremento y permanencia en el SNI. | Tasa de variación de académicos registrados en el SNI | Académico registrado en el SNI | [(Académicos registrados en el SNI en el año N/Académicos registrados en el SNI en el año N-1)-1]\*100 | 0% |
|  |  | Porcentaje de académicos registrados en el SNI que incrementan de nivel | Académico en el en el SNI con nivel incrementado | (Número de académicos registrados en el SNI que incrementan de nivel en el año N/Total de académicos registrados en el SNI en el año N)\*100 | 50% |
| 4.1.2 | Impulso a la conformación, el desarrollo y consolidación de Cuerpos Académicos. | Número de cuerpos académicos conformados y en operación | Cuerpos académicos en operación | Número de cuerpos académicos conformados y operando en el año N | 7 |
| 4.1.3 | Conformación de grupos de trabajo interdisciplinario para la innovación y emprendimiento. | Número de grupos de trabajo interdisciplinario para la innovación y emprendimiento integrados y en operación | Grupos de trabajo interdisciplinario en operación | Número de grupos de trabajo interdisciplinario integrados y operando en el año N | 3 |
| 4.1.4 | Formación de estudiantes de licenciatura como investigadores y tecnólogos. | Número de estudiantes de licenciatura que participan en proyectos de investigación | Estudiante de licenciatura participante | Número de estudiantes de licenciatura que participan en proyectos de investigación en el año N | 64 |
| 4.2.1 | Impulso al desarrollo de proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación con enfoque a la solución de problemas regionales y nacionales. | Número de proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación financiados | Proyecto de investigación financiado | Número de proyectos de investigación científica, desarrollo tecnológico e innovación financiados en el año N | 5 |
| 4.2.2 | Alianzas para el desarrollo. | Número de alianzas con los diferentes sectores regionales para desarrollar proyectos de Ciencia, Tecnología e Innovación | Alianza realizada | Número de alianzas establecidas con los diferentes sectores regionales para desarrollo de proyectos de ciencia, tecnología e innovación en el año N | 12 |
| 4.2.3 | Participación de académicos en redes de investigación científica y tecnológica. | Número de académicos que participan en redes de investigación, científica y tecnológica | Académico participante | Número de académicos que participan en redes de investigación, científica y tecnológica en el año N | 20 |
| 4.2.4 | Impulso a la participación de estudiantes de posgrado en proyectos de investigación. | Número de estudiantes de posgrado que participan en proyectos de investigación | Estudiante de posgrado participante | Número de estudiantes de posgrado que participan en proyectos de investigación en el año N | 0 |
| 4.2.5 | Impulso a la publicación de resultados de la investigación en revistas nacionales e internacionales indexadas. | Número de artículos de investigación de académicos publicados en revistas indexadas nacionales e internacionales | Artículo de investigación publicado | Número de artículos de investigación de académicos publicados en revistas indexadas nacionales e internacionales en el año N | 5 |
| ET.4.1 | Promoción de la investigación con enfoque en inclusión, igualdad y desarrollo sustentable. | Porcentaje de proyectos de investigación con enfoque en inclusión, igualdad y desarrollo sustentable | Proyecto de investigación focalizado | (Número de proyectos de investigación con enfoque en inclusión, igualdad y desarrollo sustentable en el año N/Número de proyectos de investigación financiados en el año N)\*100 | 0 |
| 5.2.1 | Promoción de la protección de la propiedad intelectual | Número de registros de propiedad intelectual | Propiedad intelectual registrada | Número de registros de propiedad intelectual en el año N | 6 |
|  |  | Número de servicios realizados por las Oficinas de Transferencia de Tecnología | Servicios realizados | Número de servicios realizados por las Oficinas de Transferencia de Tecnología en el año N | 0 |
| ET.5.1 | Fortalecimiento del emprendimiento con enfoque en la innovación y sustentabilidad. | Número de proyectos de emprendimiento con enfoque innovación y sustentabilidad | Proyecto de emprendimiento focalizado | Número de proyectos de emprendimiento con enfoque de innovación y sustentabilidad en el año N | 1 |
| 6.3.2 | Operación del Fondo de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico (FICDT) del TecNM | FICDT-TecNM en operación | FICDT-TecNM operando | Proyecto de investigación que participan en el FICDT- TECNM | 3 |

**Programa de actividades:**

| **No.** | **Número proyecto** | **Descripción de la actividad** | **Ene** | **Feb** | **Mar** | **Abr** | **May** | **Jun** | **Jul** | **Ago** | **Sep** | **Oct** | **Nov** | **Dic** | **Responsable** | **Presupuesto** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 1.1.1 | Revisar periódicamente en las fuentes oficiales del TecNM, la creación o propuesta de cambios en el modelo educativo.  Continuar operando el modelo educativo por competencias. |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  | X | JTTC | - |
| 2 | 1.1.2 | Realizar la autoevaluación de 4 programas educativos de acuerdo al modelo de autoevaluación de la casa acreditadora. |  | X | X | X | X |  |  |  | X | X | X |  | LAF | $1,000,000.00 |
| 3 | 1.1.3 | Mantener la acreditación de todos los programas educativos acreditados hasta el momento.  Realiza la evaluación de medio término dos programas educativos que corresponde al ciclo escolar actual. |  | X | X | X | X |  |  |  | X | X | X |  | LAF | - |
| 5 | 1.1.4 | Revisar los requisitos de las convocatorias del CONACYT para el registro del PNPC |  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  | MTPV | - |
| 6 | 1.1.5 | Integrar los requisitos para participar en la próxima convocatoria de registro de nuevos posgrados del TecNM | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  | MTPV | $180,000.00 |
| 8 | 1.2.2 | Integrar las necesidades de capacitación de cada uno de los programas educativos y ofertar las capacitaciones correspondientes. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  | LAGT | $350,000.00 |
| 9 | 1.2.3 | Impulsar a los docentes para realizar estudios de posgrado, a través de convocatorias internas y externas. |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  | LAGT | $1,000,000.00 |
| 10 | 1.2.4 | Hacer un análisis de posibles candidatos para obtener el perfil deseable, capacitarlos en la participación de la convocatoria y darle seguimiento a su expediente. |  |  | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  | MTPV | - |
| 11 | 1.2.5 | Seleccionar y promover cursos, diplomados y certificaciones en competencias digitales para el personal docente. |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  | LAGT | $200,000.00 |
| 12 | 1.3.1 | Detectar personal interesado en acreditar el DREAVA | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | LAGT | - |
| 13 | 1.3.3 | Investigar los requisitos y operación de una célula de producción |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  | LAGT | - |
| 14 | 1.4.2 | Detectar las convocatorias (nacionales e internacionales) y promover la participación de los docente y estudiantes que cumplan con los requisitos correspondientes. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  | MTPV | - |
| 15 | ET.1.2 | Continuar con las materias de desarrollo sustentable y promover la inclusión a través de las actividades de tutoría | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | LAGT | - |
| 16 | 2.2.3 | Solicitar al H. Consejo Directivo del instituto, su autorización para la apertura de un posgrado. |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | JTTC | - |
| 17 | 2.2.4 | Realizar un análisis de la matrícula en modalidad no escolarizada, a distancia y mixta, con el propósito de establecer estrategias para incrementar el porcentaje de matrícula en estas modalidades. |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | JTTC | $100,000.00 |
| 18 | 2.2.5 | Detectar a los tutores que no cuentan con la formación de tutor y agregarlos al diplomado de tutorías | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  | MAAG | $200,000.00 |
| 19 | 3.1.1 | Continuar con la atención a los estudiantes de nuevo ingreso a través de la coordinación de tutorías y el departamento de psicología | X | X | X | X | X |  |  | X | X | X | X |  | MAAG | $200,000.00 |
| 20 | 3.3.1 | Mantener la operación de la comisión de seguridad e higiene en el trabajo | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | JTTC | - |
| 21 | 4.1.1 | Dar seguimiento al profesor que se incorpora al SNI en la convocatoria del próximo semestre | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | MTPV | - |
| 22 |  | Dar seguimiento y apoyo al profesor que actualmente está en la convocatoria de actualización del SNI | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | MTPV | - |
| 23 | 4.1.2 | Mantener los CA que están actualmente en consolidación e impulsar a los que se encuentran en formación a cumplir los requisitos para avanzar al siguiente nivel |  |  |  |  | X | X | X | X |  |  |  |  | MTPV | - |
| 24 | 4.1.3 | Detección de grupos de trabajo interdisciplinario para participación como Cuerpos Académicos de manera interna y con otras instituciones. |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  | MTPV | - |
| 25 | 4.1.4 | Promover los proyectos de investigación con los estudiantes a través de diversas actividades como seminarios de investigación | X | X | X |  |  |  |  | X | X | X |  |  | MTPV | - |
| 26 | 4.2.1 | Aumentar la participación de proyectos en convocatorias que ofrecen financiamiento tanto a nivel estatal, nacional o internacional. | X | X | X |  |  |  |  | X | X | X |  |  | MTPV | - |
| 27 | 4.2.2 | Detectar e incrementar vínculos con los diferentes sectores para crear y conservar las alianzas en la generación de proyectos | X | X |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  | MTPV | - |
| 28 | 4.2.3 | Detección de grupos de trabajo para participación como Cuerpos Académicos en redes de investigación de manera interna y con otras instituciones. |  |  |  |  | X | X | X | X |  |  |  |  | MTPV | - |
| 30 | 4.2.5 | Promover las oportunidades de pagos para publicaciones indexadas tanto con apoyo institucional como a través de las convocatorias del PRODEP. |  |  | X | X | X |  |  | X | X | X |  |  | MTPV | - |
| 31 | ET.4.1 | Resaltar el enfoque de inclusión, igualdad y desarrollo sustentable en los proyectos de investigación actuales y contemplarlo para proyectos futuros. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | MTPV | - |
| 32 | 5.2.1 | Sondear la apertura de citas para registros de propiedad intelectual pendiente. |  |  | X | X |  |  |  |  | X | X |  |  | MTPV | - |
| 33 |  | Revisar en el TecNM los requisitos necesarios para la transferencia de tecnología y generar capacitaciones para el personal involucrado | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  | X | MTPV | - |
| 34 | ET.5.1 | Continuar con el fortalecimiento del emprendimiento con enfoque en la innovación y sustentabilidad. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | JTTC | - |
| 35 | 6.3.2 | Promover la participación en las convocatorias del proyecto FICDT-TECNM y tratar de ejecutar los recursos en su totalidad. | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | MTPV | - |
| **Dirección Académica** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Ejecución Estímulo al Desempeño Docente | X |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | JTTC | - |
|  |  | Reuniones y dictámenes de la Comisión Académica | X |  |  |  | X | X | X |  |  |  | X | X | JTTC | - |
|  |  | Coordinación de la Unidad Interna de Protección Civil ITSUR (Plan de trabajo. PT) | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | JTTC | - |
|  |  | Seguimiento al Sistema de Gestión Integral. |  |  | X |  | X |  |  | X | X |  |  |  | JTTC | - |
|  |  | Seguimiento a la acreditación de carreras (Plan de trabajo. PT) |  |  | X |  | X |  |  | X | X |  |  |  | JTTC | - |
|  |  | Coordinación de Norma ISO 45001-2018 | X | X |  |  |  | X | X | X |  |  | X | X | JTTC | - |
|  |  | Integración de informe trimestral para reunión de consejo | 15 |  |  | 15 |  |  | 15 |  |  | 15 |  |  | JTTC | - |
|  |  | Reuniones de H. Consejo Directivo |  |  | 3 |  | 12 |  |  | 4 |  |  | 10 |  | JTTC | - |
|  |  | Reuniones de equipo directivo | 4 | 1 | 1 | 5 | 3 | 7 | 5 | 2 | 6 | 4 | 1 | 6 | JTTC | - |
|  |  | Reuniones ANFEI (Nacional y Zona IV) |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X |  | JTTC | - |
|  |  | Reporte y coordinación de participación mejores promedios ANFEI |  | X | X |  |  | X |  |  |  |  |  |  | JTTC | - |
|  |  | Reuniones subdirectores TecNM |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | JTTC | - |
|  |  | Integración de elementos para el presupuesto egresos 2023 |  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  | JTTC | - |
|  |  | Revisión Contrato Colectivo de Trabajo |  |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  | JTTC | - |
|  |  | Reuniones de Comité de Control Interno |  | 17 |  |  |  |  |  |  | 15 |  |  |  | JTTC | - |
|  |  | Colaboración para la Integración del PTCI. (Plan de trabajo. PT) |  | 17 |  |  |  |  |  |  | 15 |  |  |  | JTTC | - |
|  |  | Colaboración para Integración de evidencias de Control Interno |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 15 | JTTC | - |
|  |  | Reuniones de trabajo del área para planear y dar seguimiento a nuestras actividades | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | JTTC | - |
|  |  | Actos cívicos (bienvenidas)/Reunión padres de familia |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | JTTC | - |
|  |  | Ceremonias egresados |  |  | 11 |  |  |  |  |  | 23 |  |  |  | JTTC | - |
|  |  | Coordinación del Comité Participativo de Salud ITSUR | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | JTTC | - |
|  |  | Participación mesa COEPES Impulso a la Innovación, la Educación Virtual y la Multimodalidad Educativa (IIVEM) (Plan de trabajo. PT) |  | 24 | 31 | 28 | 26 | 30 | 28 | 25 | 29 | 27 | 24 |  | JTTC | - |
| **Subdirección de Posgrado e Investigación** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Cafetería para seminarios, eventos y congresos |  | X | X | X |  |  |  | X | X | X | X |  | MTPV | $500.00 |
|  |  | Refacciones y equipo menor para computadoras portátiles de investigadores, así como compra de souvernis para congresos y eventos. |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X |  |  | MTPV | - |
|  |  | Hospedaje y dominio de sitios web para software institucional desarrollado por los Cuerpos Académicos de la institución y que requieren de gran eficiencia y disponibilidad para los usuarios por ejemplo: Training DOJO, sistema de fichas, entre otros. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | MTPV | $1,000.00 |
|  |  | Material de impresión para posters y carteles para participación en congresos |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  | X | MTPV | $5,000.00 |
|  |  | Pasajes terrestres para participación en eventos de investigación y desarrollo tecnológico en el país, así como asistencia a entrega de documentación para la SEG, TECNM, INDAUTOR y otras instituciones que se requiera. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  |  | MTPV | $5,000.00 |
|  |  | Viáticos (hospedaje y comida) para participación en eventos de investigación y desarrollo tecnológico en el país, así como asistencia a entrega de documentación para la SEG, TECNM, INDAUTOR y otras instituciones que se requiera. |  |  | X | X | X |  |  | X | X | X | X |  | MTPV | $1,000.00 |
|  |  | Participación en congresos, convenciones, seminarios, etc. |  |  |  | X | X |  |  | X | X | X |  |  | MTPV | - |
|  |  | Pago de casetas para participación en eventos, capacitaciones, concursos, seminarios, congresos, entre otros. Registro de derechos de autor y diversas actividades más. |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | MTPV | - |
|  |  | Derechos de autor |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  | X |  | MTPV | - |
|  |  | Apoyo para estudiantes en actividades científicas |  |  |  |  | X |  | X |  |  | X |  |  | MTPV | - |
| **Subdirección Académica** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Coordinar generación de horarios. | 3 |  |  |  |  | 29 |  |  |  |  |  | 9 | LAF | - |
|  |  | Atención a solicitud de información de la SEG. | 10 | 7 | 7 | 4 | 9 | 6 | 4 | 8 | 5 | 3 | 7 | 5 | LAF | - |
|  |  | Reporte de transparencia. | 5 |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  | 4 |  |  | LAF | - |
|  |  | Seguimiento a los registros de SGI. |  | 18 |  |  |  | 15 |  |  | 5 |  |  |  | LAF | - |
|  |  | Participación en el comité del SGI. | 17 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | LAF | - |
|  |  | Ceremonia de egresados |  |  | X |  |  |  |  | X |  |  |  |  | LAF | $70,000.00 |
|  |  | Pago anualidad COEPES |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | LAF | $15,000.00 |
|  |  | Pago anualidad ANFEI |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | LAF | $16,000.00 |
|  |  | Pago anualidad CANIETI |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | LAF | $ 8,000.00 |
|  |  | Inscripción CCC ANFEI |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  | LAF | $6,000.00 |
|  |  | Inscripción, pago por cada alumno inscrito en el ITSUR |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  | LAF | $20,000.00 |
|  |  | Cafetería |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  | LAF | $2,000.00 |
|  |  | Material de apoyo |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  | LAF | $1,000.00 |
|  |  | Cafetería plenarias - reuniones - etc |  | X |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | LAF | $1,000.00 |
| **Jefaturas de división** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Semana de la carrera |  |  |  | X | X |  |  |  |  | X | X |  | JD | 5,000 |
|  |  | Visitas a empresas |  |  | X | X | X |  |  |  | X | X | X |  | JD |  |
|  |  | Acreditación carrera. Gestión, coordinación e integración de evidencias |  |  | X | X | X | X |  |  | X | X | X | X | JD | 800,000 |
|  |  | Participación evento ENEIT |  |  | X | X | X |  |  |  | X | X | X |  | JD | 70,000 |
|  |  | Participación evento de ciencias básicas. |  |  | X | X | X |  |  |  | X | X | X |  | JD | 50,000 |
|  |  | Participación eventos importantes varios (Novaera, Practicum, Rally latinoamericano, hackatones, Coding cup, Expresa, etc..) |  |  | X | X | X |  |  |  | X | X | X |  | JD | 80,000 |
|  |  | Generación de horarios |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | JD |  |
|  |  | Inscripciones y reinscripciones |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | JD |  |
|  |  | Participación en el comité académico | X |  |  |  | X | X | X |  |  |  | X | X | JD |  |
|  |  | Operación del sistema de gestión integral |  |  | X |  | X |  |  | X | X |  |  |  | JD |  |
|  |  | Integración de elementos para el presupuesto egresos 2023 |  |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  | JD |  |
|  |  | Colaboración para la integración del PTCI |  | 17 |  |  |  |  |  |  | 15 |  |  |  | JD |  |
|  |  | Colaboración para integración de evidencias de control interno |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 15 | JD |  |
|  |  | Participación en reuniones de trabajo del área para planear y dar seguimiento a nuestras actividades | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | JD |  |
|  |  | Participación en ceremonias egresados |  |  | 11 |  |  |  |  |  | 23 |  |  |  | JD |  |
|  |  | Coordinación y operación del proceso de titulación |  |  | X | X | X | X |  |  | X | X | X | X | JD |  |
|  |  | Coordinación y operación del proceso de residencias |  |  | X | X | X | X |  |  | X | X | X | X | JD |  |
|  |  | Reuniones con las academias |  | X | X | X | X | X |  | X | X | X | X |  | JD |  |
|  |  | Colaboración en actos cívicos | X |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | JD |  |
| **Desarrollo Académico** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Servicio de cafetería para apoyos de **proceso de admisión**, entrevistas y eventuales capacitaciones |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X |  | LAGT | $40,000.00 |
|  |  | Asistencia **congresos o reunión de desarrollo académico** en caso de que se requiera |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | LAGT | $5,000.00 |
|  |  | Asistencia congresos o reunión de desarrollo académico traslado al lugar del congreso |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | LAGT | $3,000.00 |
|  |  | Asistencia congresos o reunión de desarrollo académico pago de inscripción |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | LAGT | $5,000.00 |
|  |  | Viáticos |  |  |  |  | X |  |  |  |  | X |  |  | LAGT | $10,000.00 |
|  |  | Transporte en autobús |  |  |  |  | X |  | X |  |  |  |  |  | LAGT | $6,000.00 |
|  |  | Transporte en automóvil del ITSUR, casetas |  |  |  |  | X |  | X |  |  |  |  |  | LAGT | $3,000.00 |
|  |  | Presupuesto solicitado para la contratación de servicios de capacitación del 2022 |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  | X | LAGT | $190,000.00 |
| **Tutorías** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Evaluación a tutores |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | MAAG | $2,500.00 |
|  |  | Congreso de tutorías (congreso, encuentro, foro, etc.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | MAAG | $5,000.00 |
|  |  | Congreso de tutorías (congreso, encuentro, foro, etc.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | MAAG | $8,000.00 |
|  |  | Capacitación a tutores (interna) |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  | X | MAAG | $2,000.00 |
|  |  | Capacitación a tutores |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  | MAAG | $5,000.00 |
|  |  | Congreso de actualización de psicología, discapacidad y/o tutores (congreso, seminario, diplomado, etc.) |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | MAAG | $4,500.00 |
|  |  | Congreso de actualización de psicología, discapacidad y/o tutores (congreso, seminario, diplomado, etc.) |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  | X |  | MAAG | $20,000.00 |
|  |  | Reunión nacional de tutorías |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | MAAG | $5,000.00 |
|  |  | Concurso de altares de muertos |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | MAAG | $7,000.00 |
|  |  | Experiencias literarias (picel) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | MAAG | $4,000.00 |
|  |  | Semana de prevención |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | MAAG | $1,800.00 |
|  |  | Escuela para padres |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  | X |  | MAAG | $1,000.00 |
|  |  | Reuniones del área de tutorías (mesa estatal de tutorías, etc.) | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | MAAG | $3,400.00 |
|  |  | Tradicionales tapetes |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | MAAG | $300.00 |
| **Laboratorios** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Filamento para realización de piezas en la impresora 3D |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CAD | $7,000.00 |
|  |  | Para prácticas en las materias de circuitos eléctricos y maquinas eléctricas de ISA e IELE |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CAD | $ 5,000.00 |
|  |  | Mediante la compra de algunos equipos se requieren tuercas, tornillos y rondanas para la sujeción de algunos componentes. |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CAD | $ 8,200.00 |
|  |  | Para prácticas en las materias de circuitos eléctricos y maquinas eléctricas de ISA e IELE |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CAD | $15,000.00 |
|  |  | Se usa para poder realizar cirquitos impreso ya que las baquelitas se realizan en los laboratorios de la institución. El W40 para el mantenimiento en los laboratorios |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CAD | $6,000.00 |
|  |  | Para el trabajo en los laboratorios de electrónica y automotrices |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CAD | $15,000.00 |
|  |  | Para reponer lo que se gasta por el uso en los laboratorios |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CAD | $ 15,000.00 |
|  |  | Para prácticas en las materias de circuitos eléctricos y maquinas eléctricas de ISA e IELE |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CAD | $ 5,000.00 |
|  |  | Es indispensable para poder operar la soldadura bronco ya que se usa en las materias de manufactura y proceso de fabricación, al igual para la realización de bancas, bancos y sillas para los alumnos. |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  | CAD | $1,000.00 |

**Consideraciones finales:**

1. El presente Programa Operativo Anual, podrá ser revisado, ajustado y reprogramado con base en las necesidades de las diferentes áreas que integran el Instituto Tecnológico Superior del Sur de Guanajuato.

## **Dirección Académica**

## **Programa Operativo Anual 2022**

**Elaboración e integración**

**Subdirección Académica**

Ing. Lucía Ayala Franco

Lic. Laura Alejandra García Tavera

Lic. María Angélica Álvarez García

**Subdirección de Posgrado e Investigación**

Ing. María Trinidad Pimentel Villegas

Lic. Eduardo Arrollo Ortega

**Revisión**

Lic. Gerardo Gámez García

Dirección de Planeación y Vinculación

Ing. J. Trinidad Tapia Cruz

Director Académico

C.P. Verónica Guzmán Zavala

Subdirectora de Servicios Administrativos

**Autorización**

Lic. Antonio Ramírez Vallejo

Director General